



PANEVĖŽIO Miesto SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS

DĖL PANEVĖŽIO Miesto SAVIVALDYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ IR KELIAMŲ LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „PANEVĖŽIO BŪSTAS“ PATVIRTINIMO

Nr.
Panevėžys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 25 straipsnio 5 dalimi ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimo Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 3.2 papunkčiu ir šiuo nutarimu patvirtinto Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo 4 punktu ir 8.1 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Panevėžio miesto savivaldybės siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių raštą uždarajai akcinei bendrovei „Panevėžio būstas“ (pridedama).

2. N u r o d a u, kad šis potvarkis per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka, Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka. Per vienerius metus gali būti skundžiamas dėl valstybės tarnautojų piktnaudžiavimo ir biurokratizmo Lietuvos Respublikos Seimo kontrolieriams (Gedimino pr. 56, 01110 Vilnius) Lietuvos Respublikos Seimo kontrolierių įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės merė

Loreta Masiliūnienė

PATVIRTINTA

Panevėžio miesto savivaldybės mero

2025 m. balandžio d. potvarkiu Nr. M-

PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ IR KELIAMŲ LŪKESČIŲ RAŠTAS UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „PANEVĖŽIO BŪSTAS“

Panevėžio miesto savivaldybė, kaip uždarosios akcinės bendrovės „Panevėžio būstas“ akcininkė (toliau – Akcininkė), kurios turtines ir neturtines teises ir pareigas įgyvendina Panevėžio miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) vykdomoji institucija – Savivaldybės meras, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimo Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 3.2 papunkčiu ir šiuo nutarimu patvirtinto Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo tvarkos aprašo 4 punktu ir 8.2 papunkčiu, šiuo raštu įvardija siekiamus tikslus ir keliamus lūkesčius uždarajai akcinei bendrovei „Panevėžio būstas“ (toliau – Bendrovė). Akcininkės tikslai ir lūkesčiai formuojami 2025–2028 (ketverių) metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį raštas gali būti atnaujinamas. Į šį raštą turi būti atsižvelgiama rengiant ir (ar) peržiūrint Bendrovės veiklos strategiją, taip pat nustatant ilgalaikius ir trumpalaikius finansinius ir nefinansinius tikslus.

BENDROVĖS VEIKLA

Bendrovės pagrindinė veikla – daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimas, nuolatinė techninė priežiūra (eksploatavimas), šildymo ir karšto vandens sistemų priežiūra, daugiabučių namų kiemų teritorijų priežiūra, atliekami statinio statybos darbai ir administruojamas daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos įgyvendinimas, tvarkoma buhalterinė apskaita daugiabučių namų bendrijoms. Bendrovė pagrindines veiklas vykdo Panevėžio mieste.

Bendrovės veiklos prioritetai siejami su nuosekliai įgyvendinama misija ir vizija – užtikrinti profesionalių, aukščiausios kokybės, inovatyviais ir tvariais sprendimais pagrįstų teikiamų paslaugų apimčių didinimą, viešinimą, prieinamumą ir nepertraukiamumą; būti patrauklia, konkurencinga Bendrove, užtikrinti finansinę naudą, paslaugų kokybę, skaidrumą ir bendruomenės pasitikėjimą.

FINANSINIAI LŪKESČIAI

Bendrovė turi siekti pelningumo, racionalaus turto valdymo, optimaliai naudojant turimus resursus, tinkamos Akcininkės investuoto kapitalo grąžos užtikrinimo, dividendų pajamingumo.

Finansinių lūkesčių vertinimo rodikliai:

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siektinos rodiklių reikšmės			
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
1.	Grynasis pelningumas (grynasis pelnas / pardavimai * 100)	proc.	3	4	5	5
2.	Nuosavo kapitalo grąža ROE (grynasis pelnas / nuosavas kapitalas * 100)	proc.	6	7	7	7
3.	Dividendai (proc. nuo grynojo pelno)	proc.	30	30	30	30

NEFINANSINIAI LŪKESČIAI

Bendrovė turi siekti būti tvaria, pažangia, modernia, efektyvia, aiškiomis vertybėmis savo veiklą grindžiančia, solidų ir stiprų įvaizdį bei patrauklaus darbdavio reputaciją išlaikančia ir darbuotojų gerovę užtikrinančia įmone, siekiančia naudoti Akcininkei ir maksimaliai tenkinančia klientų lūkesčius ir poreikius. Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius antikorupcijos ir skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus, vadovautis gerąja tvara ir subalansuoto vystymosi praktika.

Plėtros lūkestis. Bendrovė turi užtikrinti teikiamų paslaugų gerą kokybę, padidinti daugiabučių gyvenamųjų namų bendrojo naudojimo objektų administravimo, priežiūros (eksploatacijos), remonto, atnaujinimo (modernizavimo) paslaugų užimamos rinkos dalį. Vystyti tiek jau teikiamų, tiek naujų paslaugų vartotojams plėtrą Panevėžio mieste, užtikrinant jų tęstinumą ir patikimumą.

Efektyvumo lūkestis. Bendrovė turi siekti kuo geresnių veiklos rezultatų, pelningos, skaidrios ir efektyvios veiklos, racionalaus investavimo. Bendrovė turi didinti veiklos efektyvumą, efektyviai valdyti patiriamas sąnaudas, atsakingai vykdyti išlaidų kontrolę, efektyviai ir racionaliai naudoti Bendrovės lėšas ir turtą, siekti kuo daugiau panaudoti Europos Sąjungos / valstybės fondų investicijų Bendrovės funkcijoms vykdyti. Investicijos vykdomos įvertinus jų ekonominę naudą ir grąžą. Bendrovė privalo nuolat vertinti efektyvumo rodiklius, juos lyginti, ieškoti sprendimų ir priemonių jiems gerinti.

Skaidrumo lūkestis. Bendrovė turi vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo (toliau – Skaidrumo gairės) nuostatomis, Bendrovės interneto svetainėje turi būti pateikiama Skaidrumo gairėse nustatyta visa privaloma skelbti informacija. Bendrovės aukščiausio lygio vadovai turi užtikrinti skaidrią Bendrovės veiklą, ekonomiškai pagrįstus ir racionalius sprendimus, turi siekti depolitizuotos Bendrovės veiklos. Bendrovėje viešieji pirkimai turi būti vykdomi laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų, turi būti užtikrinama, kad priimant bet kokius sprendimus būtų užkertamas kelias viešųjų ir privačių interesų konfliktams.

Socialinės atsakomybės lūkestis. Vykdydama savo veiklą Bendrovė privalo užtikrinti infrastruktūros, tausojančios energinius išteklius, naudojimą, įrenginių veikimo patikimumą. Bendrovė turi siekti ne tik kokybės bei ekologijos, bet ir mažesnio energinio poreikio. Bendrovė turi siekti būti socialiai atsakinga ir vykdyti žaliuosius pirkimus, užtikrinti socialiai atsakingų tiekėjų pasirinkimą. Taip pat Bendrovė turi siekti solidarumo ir pagalbos socialiai pažeidžiamoms visuomenės grupėms.

Klientų aptarnavimo kokybės lūkestis. Bendrovės veikla turi būti pagrįsta klientų poreikių tenkinimu, užtikrinant patikimą paslaugų teikimą. Bendrovė privalo periodiškai vykdyti klientų aptarnavimo ir teikiamų paslaugų kokybės tyrimus ir, atsižvelgdama į juos, užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę ir kultūringą klientų aptarnavimą, didinti Bendrovės patrauklumą ir klientų pasitikėjimo indeksą.

Darbuotojų įsitraukimo lūkestis. Bendrovė turi siekti formuoti ir išlaikyti efektyvią ir motyvuotą komandą, užtikrinti visiems darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir darbo aplinką, sudaryti sąlygas nuolatiniam darbuotojų tobulėjimo ir kvalifikacijos kėlimo galimybėms. Bendrovė turi diegti aiškiomis vertybėmis pagrįstą vidinę kultūrą, kurdama solidų ir stiprų įvaizdį, siekti patrauklaus darbdavio reputacijos. Darbuotojų įsitraukimas į darbą turi teigiamos įtakos darbuotojų darbo atlikimo kokybei, pasitenkinimui darbu, proaktyviam elgesiui ir lojalumui Bendrovei.

Rizikos valdymo lūkestis. Bendrovės Akcininkė tikisi, kad Bendrovė taikys veiksmingą ir sistemingą rizikų valdymo politiką, apimančią tiek strategines, tiek veiklos operacines rizikas. Bus nuolat identifikuojami galimi rizikos veiksniai, vertinamas jų poveikis ir tikimybė, taip pat įgyvendinamos tinkamos prevencinės ir korekcinės priemonės.

Vidaus kontrolės valdymo lūkestis. Vadovaujantis vidaus kontrolei taikomais reikalavimais, nustatytais Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme, Bendrovėje turi būti nustatyta ir įgyvendinama veiksminga vidaus kontrolės sistema, kuri padėtų užtikrinti jos veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, rezultatyvumą ir skaidrumą, strategijos ir veiklos planų įgyvendinimą, turto apsaugą, informacijos, ataskaitų patikimumą ir išsamumą, sutartinių ir kitų įsipareigojimų tretiesiems asmenims laikymąsi ir visų su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą.

Atskaitomybės poreikiai.

Bendrovės vadovas turėtų reguliariai palaikyti kontaktus su Akcininkės vadovybe, periodiškai pristatyti atnaujintą Bendrovės strategiją, laiku ir išsamiai informuoti apie savo veiklą, vykdomus svarbiausius projektus, informaciją apie veiklos rezultatus.

Akcininkė tikisi, kad vadovaujantis protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Bendrovės vadovas pagal kompetenciją iš anksto informuos apie esminius Bendrovės sprendimus, susijusius su Akcininkės interesais:

- vadovo pasikeitimas;
- potencialūs Bendrovės vadovybės interesų konfliktai;
- potencialūs teisminiai ginčai;
- esminiai pokyčiai Bendrovės veikloje;
- didelio masto darbuotojų atleidimai, reikšmingi struktūriniai pokyčiai;
- galima žala visuomenei, gamtai, ekonomikai;
- spaudos pranešimai, dėl kurių gali prireikti Akcininkės atstovų komentarų;
- bet kokio masto korupcija ar politinė intervencija;
- kitos esminės rizikos, keliančios grėsmę Bendrovės veiklos tęstinumui;
- kiti potencialiai su Akcininkės interesais susiję svarbūs sprendimai.

Bendrovės vadovas yra atsakingas už lūkesčių rašte Bendrovei nustatytų tikslų, perteikiamų ir Bendrovės strateginiame veiklos plane, įgyvendinimą. Bendrovės veiklos rezultatai pateikiami apibendrintoje praėjusių kalendorinių metų Bendrovės metinės veiklos ataskaitoje (toliau – Ataskaita). Ataskaita vertinama ir atitinkami sprendimai priimami vadovaujantis teisės aktais.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio miesto savivaldybės administracija 288724610, Laisvės a. 20 LT-35200, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PANEVĖŽIO MIESTO SAVIVALDYBĖS SIEKIAMŲ TIKSLŲ IR KELIAMŲ LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI AKCINEI BENDROVEI „PANEVĖŽIO BŪSTAS“ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-30 Nr. M-274
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Loreta Masiliūnienė, Savivaldybės merė
Sertifikatas išduotas	LORETA MASILIŪNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-30 11:46:52 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-30 11:47:10 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-19 13:02:54 – 2028-04-17 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.80
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-30 11:50:41)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-30 11:50:42 Dokumentų valdymo sistema Avilys